

I. SVOTE NAKNADA, TROŠKOVA, POTPORA I NAGRADA KOJE SE MOGU ISPLATITI BEZ POREZA**1. PREGLED NEOPOREZIVIH PRIMITAKA, PRIMITAKA KOJI SE NE SMATRAJU DOHOTKOM I PRIMITAKA NA KOJE SE NE PLAĆA POREZ NA DOHODAK**

Neoporezivi primitci, primitci koji se ne smatraju dohotkom te primitci na koje se ne plaća porez na dohodak određeni su u čl. 8. i 9. Zakona o porezu na dohodak (Nar. nov., br. 115/16. – 138/20.) i čl. 4., 5., 6., 7., 8. i 9. Pravilnika o porezu na dohodak (Nar. nov., br. 10/17. – 1/21.).

Tablica 1. Pregled neoporezivih svota naknada, troškova, potpora i nagrada te primitaka koji se ne smatraju dohotkom i primitaka na koje se ne plaća porez na dohodak

Red. br.	Vrsta isplate	Svota	Oznaka neoporezivog primitka – JOPPD polje 15.1.	Mogućnost isplate radniku prema Pravilniku o porezu na dohodak*	Vrsta računa u slučaju isplate na račun radniku koji je izvršen
I.	DNEVNICE, DODATCI I NAKNADA ZA ODVOJENI ŽIVOT				
1.	Dnevnice za službeno putovanje u tuzemstvu koje traje više od 12 sati dnevno i dnevnicu za rad na terenu u tuzemstvu (mjesto rada mora biti udaljeno najmanje 30 kilometara od sjedišta društva i boravišta zaposlenika). Ako je na teret poslodavca osiguran jedan obrok (ručak ili večera) svota dnevnice umanjuje se za 30 %, odnosno ako su osigurana dva obroka za 60 %.	do 200,00 kn (do 140,00 kn – osiguran jedan obrok; do 80,00 kn – osigurana dva obroka)	17 – za dnevnicu za službeno putovanje 23 – za dnevnicu za rad na terenu	na račun / u gotovini	zaštićeni račun zaštićeni račun
2.	Dnevnice za službeno putovanje u tuzemstvu koje traje više od 8 sati, a manje od 12 sati dnevno. Ako je na teret poslodavca osiguran jedan obrok (ručak ili večera) svota dnevnice umanjuje se za 30 %, odnosno ako su osigurana dva obroka za 60 %.	do 100,00 kn (do 70,00 kn – osiguran jedan obrok; do 40,00 kn – osigurana dva obroka)	17	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
3.	Dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo koje traje više od 12 sati dnevno i dnevnicu za rad na terenu u inozemstvu. Ako je na teret poslodavca osiguran jedan obrok (ručak ili večera) svota dnevnice umanjuje se za 30 %, odnosno ako su osigurana dva obroka za 60 %.	do svota utvrđenih propisima o izdacima za službena putovanja za korisnike državnog proračuna (vidi tablicu 2)	17 – za dnevnicu za službeno putovanje 23 – za dnevnicu za rad na terenu	na račun / u gotovini na račun / u gotovini	zaštićeni račun zaštićeni račun
4.	Dnevnice za službeno putovanje u inozemstvo koje traje više od 8 sati, a manje od 12 sati dnevno. Ako je na teret poslodavca osiguran jedan obrok (ručak ili večera) svota dnevnice umanjuje se za 30 %, odnosno ako su osigurana dva obroka za 60 %.	do 50% svota utvrđenih propisima o izdacima za službena putovanja za korisnike državnog proračuna	17	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
5.	Pomorski dodatak	do 250,00 kn dnevno	24	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
6.	Pomorski dodatak na brodovima međunarodne plovidbe	do 400,00 kn dnevno	24	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
7.	Dnevnice za službena putovanja per diem koje se radnicima isplaćuju iz proračuna Europske unije radi obavljanja poslova njihovih radnih mjesta, a u svezi s djelatnosti poslodavca	u ukupnom iznosu	17	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
8.	Naknade za odvojeni život od obitelji	do 1.750,00 kn mjesečno	25	na račun / u gotovini	redovan račun
II.	NAKNADE TROŠKOVA				
1.	Naknade prijevoznih troškova na službenom putovanju	u visini stvarnih izdataka	ne predaje se	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
2.	Naknade troškova noćenja na službenom putovanju	u visini stvarnih izdataka	ne predaje se	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
3.	Naknade troškova prijevoza na posao i s posla mjesnim (i međumjesnim) javnim prijevozom.	u visini stvarnih izdataka prema cijeni mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte odnosno do visine cijene mjesečne odnosno pojedinačne prijevozne karte**	19	na račun / u gotovini	zaštićeni račun

* Treba voditi računa o ograničenjima za isplate u gotovini koja se primjenjuju u slučaju kad je radnik izvršen. Više o tome može se pročitati u članku *Novi primitci izuzeti od ovrhe i novosti u ovrhi na plaći u 2021.* objavljenom u časopisu RRIF br. 1/21.

** Ako radnik mora sa stanice međumjesnog javnog prijevoza koristiti i mjesni prijevoz, stvarni izdaci utvrđuju se u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnoga prijevoza odnosno do visine stvarnih izdataka utvrđenih u visini troškova mjesnog i međumjesnog javnoga prijevoza. Ako na određenom području odnosno udaljenosti nema organiziranog prijevoza, naknada troškova prijevoza na posao i s posla utvrđuje se u visini cijene

Red. br.	Vrsta isplate	Svota	Oznaka neoporezivog primitka – JOPPD polje 15.1.	Mogućnost isplate radniku prema Pravilniku o porezu na dohodak*	Vrsta računa u slučaju isplate na račun radniku koji je izvršen
4.	Naknade za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	do 2,00 kn po prijednom kilometru	17 – za službena putovanja 18 – za locco vožnju	na račun / u gotovini na račun / u gotovini	zaštićeni račun redovan račun
5.	Troškovi prijevoza, prehrane, smještaja i dr. prema propisima EU	za dugoročne i kratkoročne stručnjake koje financira EU (čl. 5. st. 14. Pravilnika o porezu na dohodak)	31	na račun / u gotovini	zaštićeni račun
6.	Novčane paušalne naknade za podmirivanje troškova prehrane radnika	do 5.000,00 kn godišnje (ne treba pravdati utrošak)	65	na račun	zaštićeni račun
7.	Troškovi prehrane radnika nastali za vrijeme radnog odnosa kod poslodavca na temelju vjerodostojne dokumentacije (računi, obračuni, evidencije i sl.) Neoporezivi primitak priznaje se za mjesec u kojem je usluga prehrane obavljena.	međusobno se isključuju na godišnjoj razini za istog radnika do 12.000,00 kn godišnje pod uvjetom da računi o obavljenim uslugama prehrane glase na poslodavca i da su podmireni bezgotovinskim putem ili uz interni obračun poslodavca	66	nema isplate	–
8.	Troškovi smještaja radnika nastali za vrijeme radnog odnosa kod poslodavca na temelju vjerodostojne dokumentacije (računi, obračuni, evidencije i sl.). Neoporezivi primitak priznaje se za mjesec u kojem je usluga smještaja obavljena.	do visine stvarnih izdataka podmirjenih bezgotovinskim putem 68 – ako se isplaćuju na račun radnika	67 – ako se podmiruju bezgotovinskim putem na račun	nema isplate redovan račun	–
9.	Naknade za troškove redovne skrbi djece radnika isplaćene na račun radnika temeljem vjerodostojne dokumentacije (ugovor, račun, uplatnica i sl.) ustanova predškolskog odgoja te drugih pravnih ili fizičkih osoba koje temeljem posebnih propisa i odluka nadležnog tijela skrbe o djetetu predškolske dobi.	do visine stvarnih izdataka	70	na račun	redovan račun
10.	Naknade za podmirivanje troškova ugostiteljskih, turističkih i drugih usluga namijenjenih odmoru radnika prema propisima ministarstva nadležnog za turizam.	do 2.500,00 kn godišnje	69	na CRO karticu	–
11.	Sistematski pregledi	do visine stvarnih troškova pod uvjetom da je omogućen svim radnicima	ne predaje se	nema isplate	–
12.	Testiranje na uzročnike zaraznih bolesti odnosno epidemije zaraznih bolesti pod uvjetom da je u interesu obavljanja djelatnosti poslodavca tj. isplatitelja plaće	do visine stvarnih troškova	ne predaje se	plaćanje po računu / na račun / u gotovini	zaštićeni račun
13.	Cijepljenje protiv zaraznih bolesti pod uvjetom da je u interesu obavljanja djelatnosti poslodavca tj. isplatitelja plaće	do visine stvarnih troškova neovisno o načinu podmirjenja	ne predaje se	plaćanje po računu / na račun / u gotovini	zaštićeni račun
III. OTPREMNINE, DAROVI, NAGRADE ZA RADNE REZULTATE TE VODA I NAPITCI					
1.	Otpremnine prilikom odlaska u mirovinu	do 8.000,00 kn	26	na račun / u gotovini	redovan račun
2.	Otpremnine zbog poslovno uvjetovanih otkaza i osobno uvjetovanih otkaza, prema zakonu kojim se uređuje radni odnos	do visine 6.500,00 kn za svaku navršenu godinu rada kod tog poslodavca	26	na račun / u gotovini	redovan račun
3.	Otpremnine zbog ozljede na radu ili profesionalne bolesti	do visine 8.000,00 kn za svaku navršenu godinu rada kod tog poslodavca	26	na račun / u gotovini	redovan račun

prijevoza koja je utvrđena na približno jednakim udaljenostima na kojima je organiziran prijevoz odnosno do visine cijene prijevoza koja je utvrđena na približno jednakim udaljenostima na kojima je organiziran prijevoz.